



Juridische Zaken &  
Documentatie,  
*Archief & Historiografie*

---

## **Reglement met betrekking tot het raadplegen van niet-gepubliceerde documenten van de Senaat**

*Artikel 1.* - In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° niet-gepubliceerd document: iedere gematerialiseerde informatie, in welke vorm dan ook, waarover de archiefdienst van de Senaat beschikken, die de Senaat niet heeft bekendgemaakt en die geen deel uitmaakt van een privéarchief dat bij de Senaat berust;
- 2° raadplegen: het bij de Senaat inzien en/of het ontvangen van een kopie, eventueel in elektronische vorm, van een niet-gepubliceerd document.

*Art. 2.* - Onder voorbehoud van andere regelgeving kunnen niet-gepubliceerde documenten worden geraadpleegd overeenkomstig de voorwaarden bepaald in dit reglement.

*Art. 3.* - § 1. De aanvragen tot raadpleging worden gericht aan en behandeld door de archivaris van de Senaat.

§ 2. De archivaris wijst de raadpleging af als ze afbreuk doet:

- 1° aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, tenzij de persoon op wie het document betrekking heeft, met de raadpleging instemt;
- 2° aan de veiligheid van personen, gebouwen of de instelling;
- 3° aan het geheim van de beraadslagingen van de Senaat en van zijn organen.

In afwijking van het eerste lid, 1°, kan de archivaris de raadpleging toestaan met het oog op wetenschappelijk onderzoek, na overlegging van een onderzoeksverklaring door de raadpleger. In die verklaring verbindt de raadpleger zich ertoe de regelgeving omtrent de bescherming en de rechtmatige verwerking van de gegevens van natuurlijke personen na te leven.

In afwijking van het eerste lid, 3°, kan de archivaris:

- 1° de raadpleging niet langer afwijzen dan dertig jaar na de datum van de beraadslaging;
- 2° de raadpleging van niet-gepubliceerde notulen van een commissievergadering van de Senaat toestaan met de instemming van de voorzitter van de betrokken commissie.

§ 3. De archivaris kan de raadpleging afwijzen als de aanvraag kennelijk onredelijk is of te vaag geformuleerd.

§ 4. Als het niet-gepubliceerde document slechts ten dele onder de uitzonderingen

bedoeld in de paragrafen 2 en 3 valt, zijn de overige delen raadpleegbaar.

§ 5. De archivaris beantwoordt de aanvragen tot raadpleging binnen vijftien werkdagen na ontvangst.

Als de archivaris de raadpleging geheel of gedeeltelijk afwijst, geeft hij de redenen daarvan in zijn antwoord op en wijst hij de aanvrager op de mogelijkheid schriftelijk een beroep in te dienen bij de griffier.

Als de griffier het beroep niet inwilligt, motiveert hij die beslissing.

*Art. 4. - § 1.* Een raadpleging in de vorm van een inzage bij de Senaat is enkel mogelijk op afspraak.

De raadpleger is verantwoordelijk voor de goede behandeling van de documenten. Het is niet toegestaan de ordening van de documenten te wijzigen of er aantekeningen op aan te brengen.

§ 2. Een raadpleging in de vorm van een kopie is enkel mogelijk voor zover daaruit geen schade voortvloeit voor het originele document. De kostprijs van de vervaardiging en de verzending kan ten laste van de raadpleger worden gebracht.

§ 3. De raadpleger wordt geacht de wetgeving inzake auteursrechten en hergebruik van overheidsinformatie na te leven.

Als de raadpleging geschiedt met het oog op een publicatie, vermeldt de raadpleger correct de referenties van de niet-gepubliceerde documenten en de citaten die hij daaraan heeft ontleend. Hij wordt verzocht één exemplaar van de publicatie aan de Senaat te bezorgen.

§ 4. Iedere inbreuk op dit reglement heeft de intrekking van de toelating tot raadpleging tot gevolg.